**Suomen Majakkaseura – Finlands Fyrsällskap ry**

# Toimintasuunnitelma vuodelle 2022

Suomen Majakkaseura jatkaa pitkän linjan visiotaan ja toimintaansa majakoiden suojelijana ja majakkahistorian kerääjänä, dokumentoijana ja julkaisijana. Majakkarakennuksien ja -kulttuurin ylläpitoa jatketaan sekä majakkatietoa levitetään jatkossakin suurelle yleisölle muun muassa erilaisten julkaisujen muodossa.

Jäsenistö käyttää päätösvaltaansa yhdistyksen syys- ja kevätkokouksessa sekä mahdollisesti tarpeen mukaan koolle kutsuttavissa ylimääräisissä jäsenkokouksissa.

**Varsinainen toiminta**

**1. Tapahtumat ja retket**

Seuran jäsentilaisuuksina järjestetään sääntömääräiset kevät- ja syyskokoukset sekä jäsenistölle tarkoitettuja tapahtumia (esim. pikkujoulut). Kutsu yhdistyksen sääntömääräisiin kokouksiin lähetetään jäsenille sähköpostilla.

Majakkaseura järjestää jäsenilleen majakkamatkoja koti-ja ulkomaan kohteisiin.

Suomen Majakkaseura tiedottaa mahdollisuuksien mukaan myös yhteistyökumppanien majakkamatkoista sekä majakoihin liittyvistä muista tapahtumista.

**2. Majakoiden kunnostus**

**Märket**

Majakkaseura on solminut Väyläviraston kanssa vuokrasopimuksen Märketin majakasta kaudelle 2020- 2029. Talkookausi alkaa vapun tienoilla ja päättyy lokakuussa. Talkoolaiseksi haetaan sähköisillä lomakkeilla seuran kotisivuilla.

Kaudella 2022 talkootoimintaa Märketin majakkasaarella jatketaan pääsääntöisesti entiseen malliin. Hakemusmenettely avataan heti tammikuun jäsentiedotteen ilmestyttyä ja ryhmät kootaan siten, että jokaisessa ryhmässä on myös ensikertalaisia. Talkoisiin pääsyn edellytyksenä on osallistuminen ennakkoinfoihin, jotka toivon mukaan pandemiatilanteesta riippuen voidaan järjestää lähikokouksina. Myös vuorovastaavien ennakkovalmentamiseen kiinnitetään entistä suurempaa huomiota.

Normaalien ylläpitotoimien ohella alkukauden viikot juhannukseen asti keskittyvät suunniteltuihin rakennustöihin (porraskäytävän sekä alamakasiinin seinän rappaukset ja venevajan lattian valu) sekä puukuorman käsittelyyn. Talkoolaiset ylläpitävät talkootöistä ja majakan arjesta kertovaa päiväkirjaa Majakkaseuran kotisivuilla. Ryhmien koko on 3-7 henkeä. Keskikesällä talkoolaisten määrään ja kokoonpanoon vaikuttaa turistikausi Radioamatöörien vierailut Märketillä huomioidaan mahdollisuuksien mukaan voimassa olevien sopimusten puitteissa.

Talkoomaksu kattaa edestakaisen matkan Viking Linen laivalla Turku – Maarianhamina, venekuljetuksen Käringsundista majakalle sekä viikon ruokatarvikkeet ns. kotiruoan valmistamiseksi.

**Gustavsvärn**

Gustavsvärnin vuokrasopimus on voimassa vuoteen 2029. Talkookaudella jatketaan sumusireeninhoitajan talon kunnostustöitä alkuvuodesta laadittavan korjaussuunnitelman mukaan, joka hyväksytetään Metsähallituksella ennen kunnostustöiden alkua. Talkookausi alkaa huhtikuussa ja päättyy lokakuussa. Talkoolaiseksi haetaan sähköisellä lomakkeella seuran kotisivuilla. Majakkaseuran vanhin talkookohde Gustavsvärn on erinomainen matalan kynnyksen kohde uudelle talkoolaiselle, sillä Gustavsvärnissä talkootöitä tehdään myös lyhyemmissä pätkissä viikonloppuisin.

Talkoovastaavat ohjaavat Gustavsvärnin talkootöitä. Korjaus- ja ylläpitotöiden suunnittelusta vastaa asiantuntijoista koottu ryhmä. Talkoovastaavat järjestävät kaikille talkoisiin tuleville kauden aikana perehdytystilaisuuksia, joissa kerrotaan talkoisiin lähtöön liittyvät perusasiat.
Gustavsvärnin tulevalla kaudella 2022 kunnostetaan sumusireeninhoitajan talon katto ja jatketaan keittiön kunnostamista. Talkoolaiset ylläpitävät talkootöistä ja linnoitussaaren arjesta kertovaa päiväkirjaa Majakkaseuran kotisivuilla.
Talkookaudella 2022 Gustavsvärniin järjestetään jäsenretkiä.

Majakalla vierailee yksityisiä venekuntia ja matkailijaryhmiä Hangosta. Majakkaseura tarjoaa vierailijoille mahdollisuuden opastettuun vierailuun saaressa sekä myy Majakkaseuran tuotteita.

**Yttergrund**

Majakkaseura oli kesän 2021 Yttergrdundin majakkasaarella Siipyyssä kunnostamassa Majakanvartijoiden talon pihapiiriä. Talkoolaiset myös ylläpitivät saaren kahvilaa Solruttenin lukuun. Majakkaseuran ylläpitämään alueeseen kuuluu Majakkamestarin talo, sauna, kasarmi, puuliiteri, käymälä, vanha kaivo ja perunakellari ja vanhan kellarin kivijalka.

Kaudella 2022 on tarkoituksena jatkaa piha-alueen kunnostustöitä ja suorittaa erilaisia rakennustöitä kuten ulkoseinien maalausta ja ikkunoiden kunnostusta myös Majakkamestarin talon syöksytorvet uusitaan. Jatkamme myös kahvilan pitoa saarella. Talkoolaiset ylläpitävät päiväkirjaa Yttergrundin majakkasaaren arjesta Majakkaseuran kotisivuilla.

Yttergrundin majakan valo sytytettiin 18.9.1892, joten majakalla vietetään 130-vuotisjuhlia ensi kaudella. Majakkaseuran tavoitteena on saada majakka avoimeksi yleisölle ensi kesänä muutamaksi päiväksi.

**Muut kohteet**

Majakkaseura seuraa tarkasti historiallisesti arvokkaiden majakoiden ja muiden merimerkkien kuntoa ja pyrkii tarvittaessa avustamaan paikallisia toimijoita niiden kunnostamisessa, joko talkooavulla tai rahallisesti.

## 3. Tiedotustoiminta

**Sisäinen tiedotus**
Seura tiedottaa toiminnastaan, tapahtumista ja majakoiden tilanteesta sähköpostilla jäsentiedottein ja alueellisin jäsenviestein sekä verkkosivujen, sosiaalisen median ja etätapahtumien välityksellä.

**Ulkoinen tiedotus**

Seura informoi tiedotusvälineitä, julkisia toimijoita ja yhteistyökumppaneita tiedotteilla ja haastatteluja antamalla liittyen majakoita koskeviin tapahtumiin ja kampanjoihin, seuran omien talkookohteiden uutisiin, seuran omiin julkaisuihin sekä yleisötilaisuuksiin ja webinaareihin. Tarvittaessa otetaan julkisesti kantaa majakoihin liittyviin asioihin.

Verkkosivuilla tiedotetaan muun muassa yleisötapahtumista ja etätilaisuuksista, talkookohteiden työn edistymisestä ja seuran myyntituotteista. Verkkosivuja kehitetään aktiivisesti tietolähteeksi suomalaisista majakoista ja merimerkeistä niin jäsenistölle kuin suurelle yleisölle. Majakkamatkailutarjonnasta tiedotetaan yhteistyössä majakkayrittäjien sekä muiden yhteistyökumppanien kanssa.

Seuran järjestämistä tapahtumista voidaan tiedottaa myös lehdistön tapahtumapalstoilla, tarpeen vaatiessa maksullisilla ilmoituksilla, yhteistyökumppaneiden tiedotuskanavilla ja julkisilla ilmoitustauluilla.

## 4. Majakkakulttuurin tallentaminen ja esillä pitäminen

Majakkaseura järjestää elokuva- ja tuotemyyntikiertueita vuoden 2022 aikana koronarajoitukset huomioon ottaen.

**Julkaisutoiminta**
Seura julkaisee Majakkasaaret 2023 -kalenterin ja jatkaa julkaisujen sekä seinäkalenterin markkinointia jäsenistön välityksellä.
Seura jatkaa Gustavsvärn- ja Porkkala-kirjoista alkanutta kirjasarjaa. Perämeren majakat ja luotsit –kirja (työnimi) julkaistaan syksyllä 2022 Ulkokallan ja Marjaniemen majakoiden 150-vuotisjuhlien yhteydessä. Samalla julkaistaan kirjan myyntiä tukeva Perämeri-elokuva, jotta esitetään vuoden 2022 syyskiertueen pääelokuvana.

## 5. Yhteistyö muiden kanssa

Seura toimii yhteistyössä Väyläviraston, Museoviraston, Rajavartiolaitoksen, Puolustusvoimien, Metsähallituksen, Solruttenin ja muiden julkisten toimijoiden (kuten kuntien ja museoiden) kanssa majakoiden kunnostuksessa ja turvallisuuskysymyksissä.
Kiertueella kumppaneina ovat kuntien kirjasto- ja kulttuuritoimet, elokuvayhdistykset, yksityiset elokuvateatterit ja merenkulkumuseot.

## 6. Jaettavat palkinnot ja avustukset

Suomen Majakkaseuran päättää syyskokouksessa 2022 Vuoden loistavin teko 2022 -palkinnon jakamisesta ehdotusten pohjalta. Pieniä avustuksia ja stipendejä voidaan myöntää hallituksen harkinnan mukaan esimerkiksi majakkatietoutta tallentaviin opinnäytetöihin.

## 7. Hallinto

1. Jäsenistö

Kevätkokous pidetään viimeistään huhtikuussa ja syyskokous marraskuussa. Kokousten ohessa järjestetään muuta ohjelmaa sekä tuotemyyjäisiä.

2. Hallitus ja muut hallinnon toimijat

**Hallitus**
Hallitus kokoontuu noin kerran kuukaudessa. Majakkasihteeri työskentelee tiiviissä yhteistyössä hallituksen kanssa.
**Työryhmät**
Talkootyöt Gustavsvärnissä, Märketillä ja Yttergrundilla suunnittelee rakennustyöryhmä kaikkien kohteiden talkoovastaavien kanssa. Talkootöitä kohteissa organisoivat talkoovastaavat.

**Toimihenkilöt**
Seuralla on palkattu sihteeri ja hänellä on hallituksen valitsema esimies. Majakkasihteerin työaika vaihtelee sesongin mukaan. Sihteerin yhteystiedot ja tavoitettavuusajat ovat Majakkaseuran www-sivuilla. Seura huolehtii siitä, että sihteeri osallistuu osaamistaan edistävään koulutukseen.

3. Kansainväliset yhteydet

Seura ylläpitää suhteita Pohjoismaiden ja Viron majakkajärjestöihin.

**Varainhankinta**

1. Jäsenmaksut

Jäsenmaksut päätetään syyskokouksessa. Hallitus käynnistää jäsenmaksujen keräämisen heti toimikautensa alussa. Jäsenmuistutuslaskuja lähetetään kaksi.

2. Myyntitoiminta

Seura järjestää myyjäisiä ohjelmallisissa yleisö- ja jäsentilaisuuksissa ja omien jäsentensä toimesta messuilla.

Majakkasaaret 2023 kalenterin myynti alkaa loppukesällä ja tapahtuu seuran tilaisuuksissa. Vapaaehtoiset jäsenet myyvät kalentereita omilla paikkakunnillaan, työpaikoillaan ja liikeyrityksille.

Tuotemyynti tapahtuu yksinomaan seuran jäsenten vapaaehtoistyönä.

3. Avustukset ja apurahat

Avustuksia haetaan julkisesti haettavana olevina apurahoina ja erillisinä hakemuksina säätiöiltä ja liikeyrityksiltä.